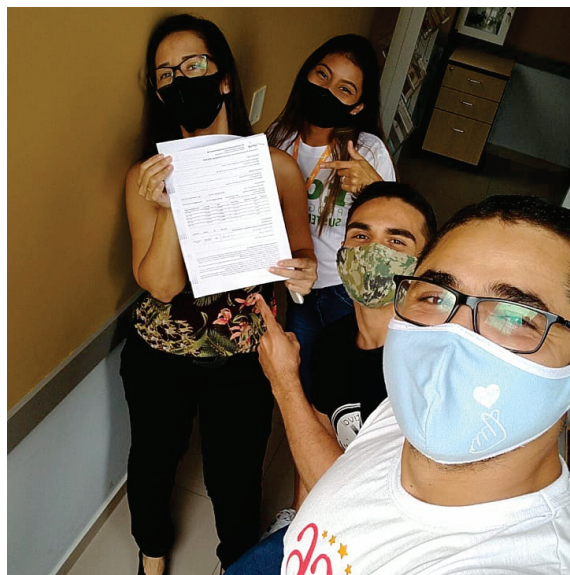




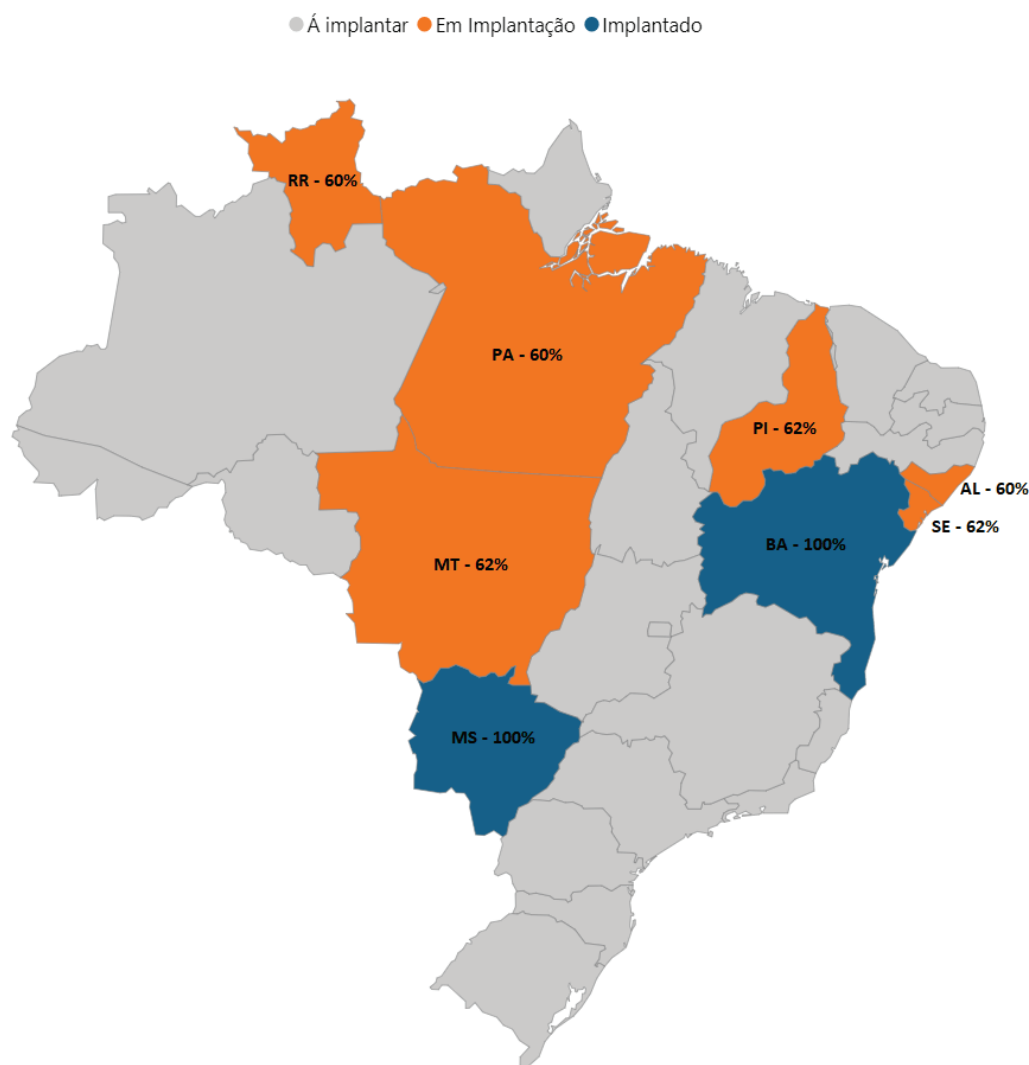
Aponte a câmera
do seu celular para
visualizar a versão digital
ou acesse www.sig.senac.br

Esta edição é uma iniciativa do Senac Mato Grosso do Sul, que na condição de Departamento Regional coordenador do Projeto SIG, pretende facilitar o acompanhamento das ações e serviços desenvolvidos pelo setor, além de reforçar o plano de engajamento e comunicação entre a diretoria, os Departamentos Regionais do Senac e o Departamento Nacional, permitindo mais conhecimento sobre o dia a dia da nossa equipe.

Fale com a equipe: falesig@ms.senac.br.
Sua opinião é muito importante!

Implantação do SIG nos Departamentos Regionais segue o cronograma

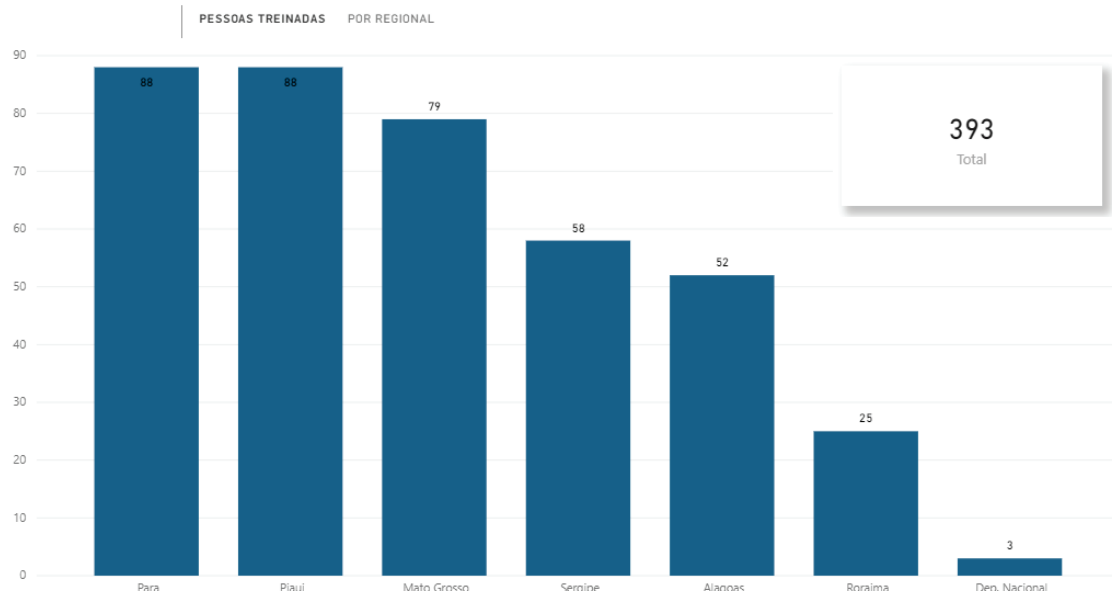
As implantações do SIG nos Departamentos Regionais de Alagoas, Mato Grosso, Pará, Piauí, Sergipe e Roraima prosseguem. No mês de agosto foram finalizados os treinamentos dos módulos do financeiro e secretaria escolar e as atividades de importação de dados dos sistemas legados continuam. Com relação as videoaulas, já totalizaram mais de 8 mil acessos e 700 horas de exibição de conteúdo para as equipes dos DR's.



“Estamos acompanhando, continuamente, todas as atividades da implantação e a retenção de conhecimento com relação aos treinamentos realizados e o pleno conhecimento dos processos padronizados do SIG. A utilização destas vídeoaulas e a realização dos cursos da certificação SIG, na plataforma Saber Senac, têm fortalecido o conhecimento de todos os módulos e processos do Sistema SIG”, explica o Gerente do Escritório de Projetos da DESIG, **Michael Mendes**.



Em números de colaboradores já treinados, temos:



Para o Assessor Técnico de Educação do Senac Mato Grosso, **José Bispo Barbosa**, a experiência de implantação do SIG está sendo *“ímpar, pois nos possibilitou, pela primeira vez na história do Senac MT, instituir um sistema tão robusto, remotamente.”* Ele conta que todas as equipes foram muito engajadas na implantação do sistema, já que a expectativa é grande com relação à funcionalidade e à praticidade deste Sistema.

“Os colaboradores fizeram os cursos da trilha SIG no canal Saber Senac, mas temos que destacar a importância da equipe de implantação e projetos do regional de MS, pois ela foi extremamente profissional na condução deste modelo de implantação. O nosso cotidiano tem sido bastante trabalhoso e de muito estudo pelos colaboradores envolvidos nesta árdua tarefa de trabalhar, assistir aulas ao vivo e remotamente, sugerir mudanças, tirar dúvidas, trocar experiências e instituir um sistema de gestão robusto, porém todos estamos com muita expectativa com o novo sistema de gestão.”



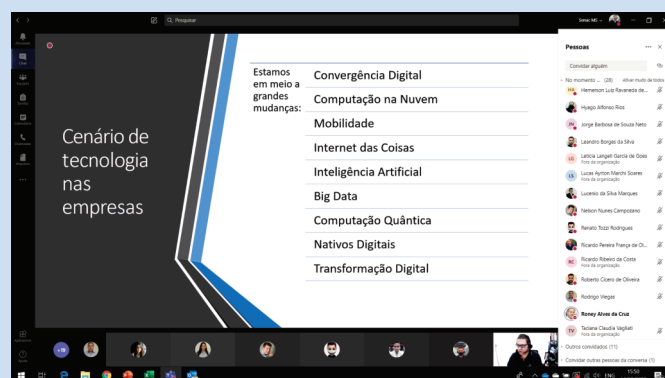
Na última semana de agosto os DR's em implantação do grupo 01 (Alagoas, Roraima e Pará) realizaram as primeiras matrículas no ambiente real de produção do SIG, sendo o principal marco de uso do novo sistema; no grupo 02 (Sergipe, Piauí e Mato Grosso) o início das matrículas no ambiente de produção do SIG está agendado para primeira semana de setembro. Abaixo imagens destes momentos.





SIG Talks trata da Lei Geral de Proteção de Dados

Sobre o SIGTalks – Com objetivo de fomentar a vivência da cultura da inovação e divulgar novas tendências e tecnologias, a DESIG tem realizado o SIGTalks, proposta que conta com temas que possam ser compartilhados com as equipes, exercitando a maturidade sobre diversos aspectos, oportunidade para aumentar as competências e também implementar alguns dos conhecimentos adquiridos durante esse evento, nos projetos. Este foi o terceiro SIGTalks de 2020.



No SIGTalks de agosto, realizado por meio de webconferência, teve como tema a Aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e contou com a participação de 50 colaboradores. *“É uma discussão que já vinha desde o ano passado e nós precisávamos estar atualizados com relação a esse assunto”*, conta o Gerente de Projetos da GESPRO, **Roney Alves da Cruz**. *“Nosso objetivo foi passar o entendimento quanto à necessidade de adequação à Lei para os integrantes que desenvolvem o SIG, e mostrarmos os artigos que são pontos chaves para que nosso Sistema se adeque às regras”*. De acordo com Roney, outro ponto forte do encontro foi estabelecer um cronograma para tais adequações.

“Estamos propondo discussões sobre o programa para que a adequação possa fluir da melhor forma possível e com o mínimo de impacto em processos e no orçamento do projeto SIG e, para isso, estamos conduzindo um projeto sobre LGPD, para que a plataforma SIG esteja totalmente aderente às normas”, explica o Gerente do Escritório de Projetos, **Michael Mendes**.

ALGPD foi aprovada no final de agosto, mas só resultará em multas ou sanções a partir de agosto do próximo ano.

Ambiente de Testes Plataforma SIG

Com objetivo de dar visibilidade sobre a plataforma SIG a todos os Departamentos Regionais está disponível um ambiente de testes, desde o ano passado. É possível realizar testes já que o ambiente tem todas as atualizações do SIG e é disponibilizado para todos os colaboradores do Senac. É oportunidade para que conheçam os módulos, funcionalidades e os processos, além de se familiarizarem com a plataforma.

O endereço é <https://teste.plataforma.senac.br/>

Caso algum colaborador ainda não tenha acesso, basta solicitá-lo por meio do e-mail gespro@ms.senac.br, informando o nome completo e área de atuação.

Vá lá e aproveite todas as oportunidades de crescimento profissional !



Novos Colaboradores no SIG

Em agosto, a GEDIN recebeu oito novos colaboradores para reforçar o time, que vai contar com 30 integrantes no total, incluindo a gerência. São seis desenvolvedores e dois analistas de testes, que vão compor a equipe e estarão atuando diretamente no desenvolvimento da segunda fase do SIG.

“A GEDIN realiza seu trabalho sempre relacionado ao SIG. Ou seja, é a equipe responsável por desenvolver e manter a sustentação do sistema”, comenta o gerente da GEDIN, Jorge Neto. “Além disso, atendemos as demandas que chegam relacionadas a ele, além de sermos responsáveis pela sua arquitetura. Logo, a vinda dos novos colaboradores vai reforçar o serviço de melhoria da entrega, rapidez de correções no sistema, garantia de mais velocidade, além de fornecer análises atuais das performances de estrutura, do banco de dados e checar se o SIG está moderno do ponto de vista funcional”.



Conhecendo o time: Vamos falar sobre os POs – Product Owner

Nesta edição, a seção “Conhecendo o Time” do Signews fala sobre a equipe de POs – Product Owner, responsável pelo gerenciamento de produto, no caso o sistema SIG, uma equipe que analisa demandas e necessidades dos usuários do sistema, levanta requisitos, conduz o escopo, avalia os processos de negócios e ainda homologa todo trabalho entregue pelas equipes de desenvolvimento.

O diretor da equipe de Sistemas, **Giulliano Rosa**, define esse profissional como representante do negócio do cliente. *“Ele é o conhecedor genuíno da necessidade do cliente e do seu negócio, responsável por traduzir – em linguagem de TI – essa demanda para nós, a fim de que consigamos desenvolver o produto mais assertivo para ele”.*

Dessa forma, os POs usam como ferramentas de trabalho, além da entrevista com os colaboradores e a observação diária (que em alguns casos pode levar semanas, até a finalização do processo) para documentar a estratégia a ser usada, até metodologias estruturadas como Design Thinking, Design Sprint e Lean Inception. *“É um perfil muito procurado e com poucos profissionais no mercado, devido a sua complexidade”.*

No caso do SIG, os POs precisam entender muito da legislação educacional, das normativas e regras da educação superior, educação EAD, educação profissional, normas e processos contábeis e financeiros, além de outras normativas do Senac; tudo para que o sistema fique funcional para os usuários. Ao todo, são 5 PO's atuando no projeto SIG.

Neila Salazar trabalha no Senac MS há nove anos e atua como PO do projeto SIG desde 2017, tendo desempenhado outras funções no sistema até chegar ao cargo. *“Quando entramos na faculdade, deslumbramos a área de TI, que possui um mundo vasto de papéis e, ainda maior, de linguagens de programação. Constantemente temos que nos atualizar, as novas tecnologias estão sempre batendo a porta, e precisamos decidir em qual papel atuar dentro do mundo de TI. Minha escolha foi para a área de negócios. Após a faculdade, ingressei na pós-graduação em Engenharia de Software; logo, com a necessidade de atualização, realizei uma MBA de Gerenciamento de Projetos. Mas era apenas uma pontinha de conhecimento para seguir*



como Product Owner, um papel do analista que deve conhecer muito bem o negócio e, ainda mais, as metodologias atuantes no mercado. Mesmo já atuando como PO, somente em 2019 resolvi investir na primeira certificação voltada a POs e concluí a Certified Scrum Product Owner® CSPO; que habilita a trabalhar com métodos e técnicas para produtos ágeis”.

Ela afirma que o maior desafio da função é transformar o conhecimento do negócio do cliente em entrega de valor. *“Para isso, além de saber de fato o que é importante para ele, você precisa conhecer metodologias ágeis, ser analítico, ter conhecimento de tecnologia, saber delegar tarefas e cobrar resultados”*, aponta.

Gelson Luiz de Moura está no Projeto SIG há quatro anos após passar por várias áreas de tecnologia da informação dentro do Senac, como Desenvolvimento, Análise de Sistema até chegar a PO. Cursos como a graduação em Processamento de Dados e pós-graduação em Governança de TI e MBA em Gestão Empresarial, segundo ele, foram fundamentais para ajudá-lo a construir uma visão gerencial.



Gelson também conquistou o “Certified Scrum Product Owner® CSPO” realizado no final de 2019, e entendeu que desenvolver um software de âmbito nacional seria uma ótima oportunidade para ampliar seus conhecimentos profissionais e também para a carreira. *“É um cargo que precisa,*

ainda, de habilidade de negociação e engajamento de comunicação com a equipe. O conhecimento profundo na área de TI é essencial pois, diariamente, temos que negociar com o cliente, quais são suas necessidades e, depois, organizá-las em tarefas para que sejam atendidas pelos times de análise e desenvolvimento até a entrega do recurso no SIG.”



Nivaldo da Silva



Jefter Fontes



Wânia Taveira

Alinhamento sobre gestão de custos e precificação

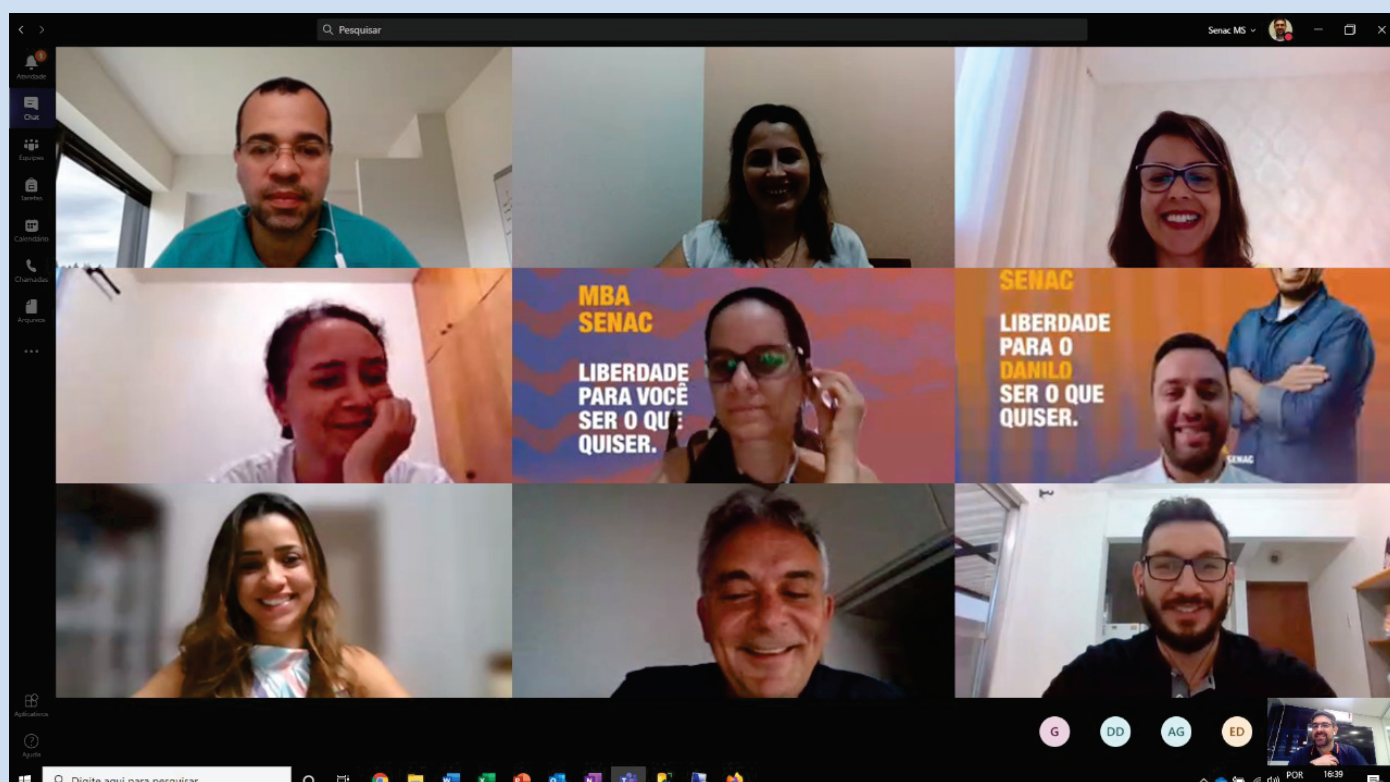
O Departamento Nacional conduziu no dia 20 de agosto uma reunião para tratar do tema “composição e precificação de custos” dos cursos ofertados pelas instituições, com a participação do Senac de Minas Gerais, Senac Ceará e a equipe do projeto SIG. De acordo com o Diretor da DESIG, Giuliano Rosa, será criado um grupo de estudo para definir os processos. “Todos os integrantes têm papel estratégico: o DN está elaborando um estudo, e as outras instituições têm o que contribuir”. Segundo ele, o SIG seria um ponto de controle para entrada das informações referentes as receitas educacionais, o MXM controlaria as despesas.

O Senac CE integra o grupo, pois aplica uma gestão de custos muito semelhante ao modelo em estudo, e tem, ainda, um sistema de B.I. (Business Intelligence) por onde são visualizadas, de forma fácil e rápida, o confronto das despesas e receitas dentro de um dashboard. Minas Gerais, que está em regime de gestão compartilhada,

aprovada pela CNC e o DN está participando dessa gestão, está também contribuindo para a elaboração do processo. “O objetivo, segundo o próprio DN, é aproveitar este momento no Regional de MG para entender melhor essa operação de precificação dos cursos e controles de custos que ocorre por lá, de forma a ajudar na melhoria desses processos e, em continuidade aos estudos do DN, levar o assunto ao Grupo Técnico de Contabilidade e Finanças do Senac”. Após estudos e definições, as proposições serão levadas à anuência dos Diretores com posterior compartilhamento a todos os DRs.

A Gerente de Contabilidade do Departamento Nacional, Girleny de Oliveira Viana, explica que esse estudo se fez necessário a partir da atualização da metodologia do cálculo dos gastos do PSG, e da abertura do Plano de Funcionais Programáticas do Orçamento e, ainda, de alguns questionamentos recebidos dos órgãos de controle (TCU e CGU) sobre a forma de custeio, precificação de cursos pagos e controle de gastos no Senac. “Esperamos que os resultados nos possibilitem sugerir a padronização de novos processos, melhorias nos relatórios, troca de boas práticas entre os DRs, maior agilidade, transparência e uniformização de respostas aos questionamentos das auditorias.”

Ainda, segundo Girleny, foi identificada uma grande necessidade da existência de uma ferramenta sistêmica para realização do processo de precificação dos cursos, de forma parametrizada e integrada com os outros módulos, como produção, orçamento, contabilidade, PSG, por exemplo. “A apresentação do módulo já desenvolvido no SIG foi muito esclarecedora e perceptível de que a ferramenta atenderá as necessidades identificadas, nos motivando a continuar no desenvolvimento do trabalho, com a perspectiva de poder implantar o Sistema nos Regionais tão logo seja possível”.



Evolução dos Investimentos

Os indicadores de execução orçamentária apresentam uma prestação de contas mensal dos valores investidos no Projeto SIG. Nos gráficos, temos os indicadores financeiros até o mês de julho deste ano.



Resultado do mês anterior R\$ 529.236,85
 Resultado do mês: julho/2020 R\$ 882.704,07
 Variação 66,79%

A DESPESA APURADA NO MÊS DE JULHO/2020 DE R\$ 882.704,07 APRESENTOU VARIAÇÃO DE 66,79% COMPARADO AO MÊS ANTERIOR.

A DESPESA ACUMULADA NO EXERCÍCIO APRESENTA UMA CONTENÇÃO NA ORDEM DE -25,98%

Detalhamento por elemento de despesa

julho, 2020		ORÇADO			REALIZADO			
Elementos de Despesa		Total 2020	Previsto Acumulado até o mês		Gasto Acumulado até o mês		Gasto do mês	
Despesas Correntes								
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANT.FIXAS-PES.CIVIL	R\$ 3.829.700,00	R\$ 2.233.991,67	58,33%	R\$ 1.847.203,98	48,23%	R\$ 315.027,11	8,23%
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	R\$ 1.306.555,77	R\$ 762.157,53	58,33%	R\$ 156.956,54	12,01%	R\$ 24.608,61	1,88%
3.1.90.16	OUTRAS DESP.VARIÁVEIS - PES.CIVIL	R\$ 294.109,47	R\$ 171.563,86	58,33%	R\$ 24.136,24	8,21%	R\$ 21.054,49	7,16%
3.1.90.94	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ 176.465,68	R\$ 102.938,31	58,33%	R\$ -	0,00%	R\$ -	0,00%
3.3.50.41	CONTRIBUIÇÕES				R\$ -		R\$ -	
3.3.90.14	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 76.734,00	R\$ 44.761,50	58,33%	R\$ -	0,00%	R\$ -	0,00%
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 21.000,00	R\$ 12.250,00	58,33%	R\$ 142,12	0,68%	R\$ -	0,00%
3.3.90.33	PASSAGENS E DESP.C/LOCOMOÇÃO	R\$ 232.050,00	R\$ 135.362,50	58,33%	R\$ -	0,00%	R\$ -	0,00%
3.3.90.36	OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.FÍSICA	R\$ 52.500,00	R\$ 30.625,00	58,33%	R\$ -	0,00%	R\$ -	0,00%
3.3.90.39	OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.JURÍDICA	R\$ 7.955.088,46	R\$ 4.640.468,27	58,33%	R\$ 2.530.987,71	31,82%	R\$ 522.013,86	6,56%
3.3.90.47	OBRIGAÇÕES TRIBUT. E CONTRIBUTIVAS			0,00%			R\$ -	
Total - Despesas Correntes		R\$ 13.944.203,38	R\$ 8.134.118,64		R\$ 4.559.426,59		R\$ 882.704,07	
Despesas de Capital								
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	R\$ 31.500,00	R\$ 18.375,00	58,33%		0,00%		0,00%
4.4.90.52	EQUIP.E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 117.600,00	R\$ 68.600,00	58,33%		0,00%		0,00%
4.5.90.61	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	R\$ -	R\$ -					
Total - Despesas de Capital		R\$ 149.100,00	R\$ 86.975,00		R\$ -		R\$ -	
Total por Projeto Mês		R\$ 14.093.303,38	R\$ 8.221.093,64		R\$ 4.559.426,59		R\$ 882.704,07	

Participação de Diretor da DESIG em evento nacional da MXM

A MXM promoveu um encontro com todos os parceiros do País com objetivo de alinhar questões comerciais, técnicas e marketing, além de fazer uma capacitação. O evento foi no dia 27 de agosto e teve a participação do diretor da DESIG, **Giulliano Rosa**, que falou, sobre os valores do Senac, sobre o comprometimento da instituição com a sociedade e meio ambiente, e da parceria com a MXM.

“A presença do time do SENAC, representado por Giulliano e Diego, como convidados especiais no encontro nacional de parceiros realizado pela MXM, foi de grande relevância para este projeto, não só pela história de parceria entre nossas empresas, mostrando como o nosso sistema tem atendido a robusta operação nacional do SENAC, como pela grata e esclarecedora palestra do Giulliano, abordando a representatividade e a importância do SENAC para a educação do nosso país, a qual foi muito elogiada pelos participantes do evento” comenta **Thiago Almeida**, Diretor Executivo para projetos estratégicos da MXM.

Oracle Cloud

O projeto de migração para Oracle Cloud trata de redirecionar toda a infraestrutura do sistema MXM, hoje hospedada no datacenter da AMT, para a nuvem da Oracle. Com esse projeto, a equipe espera reduzir custo de hospedagem, melhoria de performance e aumento nas possibilidades de utilização de recursos da nuvem. De acordo com o gerente de projetos da DESIG, **Ricardo França**, foram planejadas as seguintes etapas

1. Criação de ambiente de consultas;
2. Migração de ambientes de homologação;
3. Migração de ambientes de produção.

“Até o momento a etapa 1 foi finalizada, onde criamos toda a estrutura para oferecer aos regionais um banco de dados do sistema MXM-Webmanager atualizado com o backup dos dados do dia anterior. Esse recurso pode ser utilizado para extrair consultas da base de dados e criar visões de BI. Para execução desta primeira etapa não houve a necessidade de envolvimento do fornecedor MXM. As atividades foram executadas pela equipe de soluções tecnológicas|GESTE do SENAC MS.” Ele conta, ainda que as etapas 2 e 3 exigem maior planejamento devido à complexidade.

“Antes de iniciarmos este trabalho, solicitamos uma estimativa de prazo e custo para a MXM, proposta que está sendo avaliada e negociada junto à empresa.”

GESTE apoia Regionais na execução de projetos

A equipe da Gerência de Soluções Tecnológicas (GESTE) está atendendo os pedidos dos Regionais do Acre e Distrito Federal na revisão e adequação dos processos, cadastros e parametrizações do Sistema MXM.

No Senac DF, a equipe está atuando na reimplantação do módulo de Patrimônio. O processo de importação de dados do sistema legado, a validação, a atualização dos cálculos e os testes foram orientados e acompanhados pelos consultores **Lisi Tulux, Alexandre Batista e Neilon Silva**. Atualmente, esse DR está executando as tarefas planejadas para a liberação do módulo na operação do dia a dia do Regional.

No Acre, o projeto de revisão de cadastros, treinamentos e configurações do sistema teve início em junho e a conclusão está prevista para final de setembro.

“A participação e o envolvimento dos colaboradores do Regional nos treinamentos, definições e revisões, ampliou a visão dos envolvidos quanto ao processo de ponta a ponta no Sistema”, explica o gerente **Diego Fernandes**.

Novos integrantes na equipe GESTE

Desde o início de agosto, a Gerência de Soluções Tecnológicas do SENAC MS recebeu mais três novos integrantes. **Neilon Marcio Batista, Daniel Lucas Fernandes e André Lachi Colombo**.

André tem seis anos de experiência com implantação de Sistemas e vai atuar, inicialmente na implantação do sistema MXM-Webmanager com os módulos Compra, Estoque e Gestão de Contratos.

Neilon já conhece os processos do Senac, pois atuou 19 anos no DR do Amazonas e conta com experiência com implantação de sistemas, e amplo conhecimento no MXM. Entre as atribuições, ficará com os módulos de Contas a Pagar, Contas a Receber, Controle de Viagens, Contabilidade e Orçamento.

Com dez anos de experiência com infraestrutura, a manutenção e atualização do sistema MXM-Webmanager ficarão sob os cuidados do Daniel.



Melhorias da versão 9.14.4 da MXM

A expectativa é que, até a primeira quinzena de outubro, todos os Regionais do Senac já estejam com a versão 9.14.4 da MXM que traz uma série de correções e melhorias bastante aguardadas.

Para saber se o seu Estado já foi contemplado, basta acessar esse link: <http://documentacao.mxm.com.br/mxm/> e realizar a consulta informando a versão 9.14.4.



Confira alguns destaques:

Módulo de Compras

Um novo filtro nomeado "Material/Bem/Serviço" foi implementado nas rotinas "Consulta do pedido" e "Consulta do próprio pedido". Quando o usuário realizar a filtragem passando um determinado material, bem ou serviço neste novo campo, o sistema irá listar qualquer pedido que possua um ou mais itens iguais ao que foi informado. Tendo em vista que um pedido de compra pode ter diversos itens, bastará que apenas um dos itens esteja dentro da filtragem informada para que o pedido de compra seja listado na consulta.

Também foi implementado um novo relatório relacionado à rotina "Delegação de direito para cadastramento de requisição" para que seja possível verificar se os usuários delegaram os direitos de cadastramento de requisição a outros usuários.

Na implementação "Listagem de mapa de cotação para aprovação", o processo lista todos os mapas disponíveis no sistema para aprovação e possibilita o usuário clicar no botão do mapa localizado no grid para abrir a rotina "Aprovação do mapa de cotação" já com o mapa carregado em tela para realizar a aprovação.

Módulo Contas a Pagar

As rotinas de manutenção do título sem críticas específicas do Contas a Pagar e a Receber não possuíam as informações de impostos e grupo de pagamento / recebimento. A implementação inclui essas informações para conferência (não sendo possível a sua modificação), tornando mais prática a sua visualização.

Módulo Contrato de Compras

Foi incluída a funcionalidade para importação das apropriações via arquivo .csv para aprovações de pagamento nos contratos de compras.

Ao marcar o parâmetro "Utilizar requisição orçamentária como padrão" a rotina "Aprovação de pagamento" exibe o flag "Previsão orçamentária" marcado ao carregar a tela. Porém, foi realizada uma correção que, ao desmarcar o flag e passar por alguns campos da tela, o flag voltava a ser marcado automaticamente.

Anteriormente, na rotina "Manutenção do Contrato" não era possível alterar informações dos campos "Classificação Específica" e "Itens da Classificação Específica". Para atender a necessidade de possíveis alterações foi acrescentado na rotina a possibilidade de incluir, alterar ou excluir as informações destes campos de um contrato.

Módulo Estoque

Foi feita alteração do processo de contabilização de documentos do estoque e faturamento para utilizar a parametrização de conta e centro de custo de antecipação informados no cadastro de grupo de recebimento. Caso não encontre estas informações no cadastro do grupo de pagamento, será utilizado do cadastro do parâmetro contábil do fornecedor.

Módulo Gestão de Processos

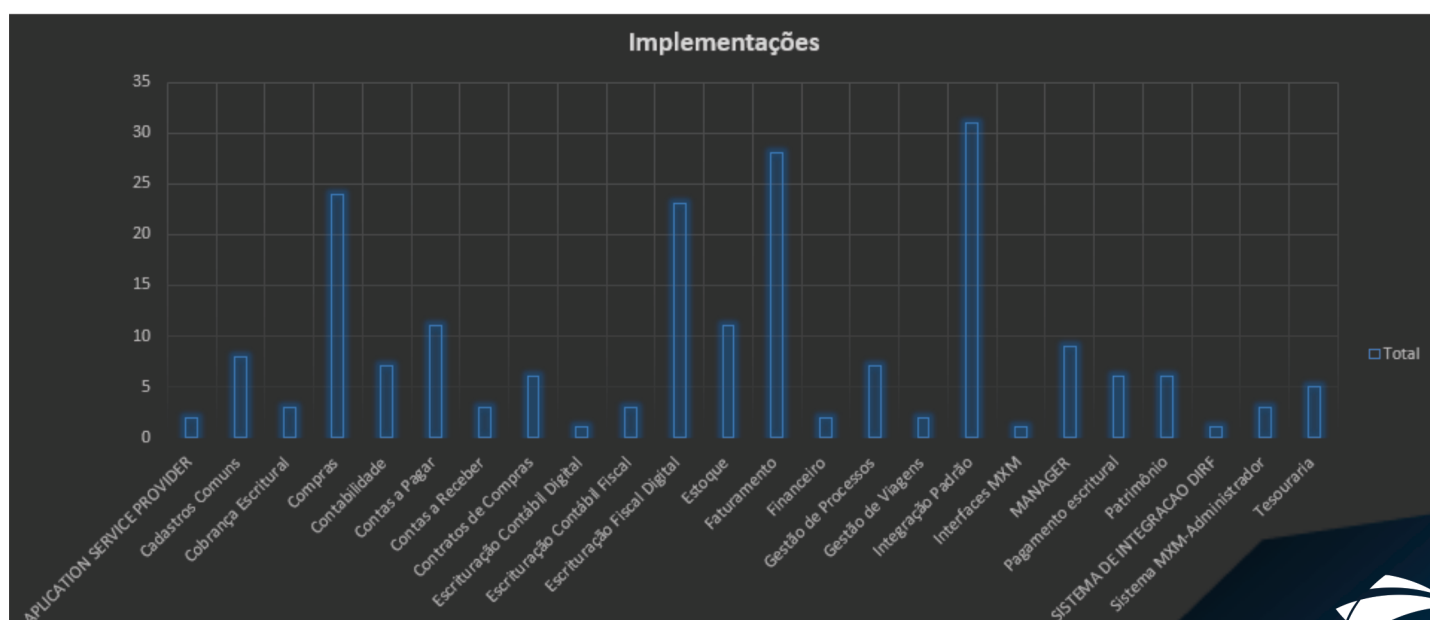
Foi incluído o "Relatório de aprovação por aprovador de requisição", com data de aprovação de cada requisição ao emitir o relatório.

Módulo Patrimônio

Implementação para que diversas telas de consulta pelo Sistema passem a ter a opção de visualização de anexos, sem ter a necessidade de abertura da tela de detalhe.

Os processos de inventário do patrimônio não permitiam a informação de filial e centro de custo, sendo necessário fazer isso de forma manual. Essa etapa, em inventários grandes, leva muito tempo. Com essa implementação será possível importar do arquivo, não sendo necessário mais realizar de forma manual.

A tela de retorno de depreciação, acréscimo, decréscimo e baixa passa a ter agora a possibilidade de realização de contabilização, a partir de um novo flag existente na tela. Com a marcação desse novo flag, o usuário deverá informar a data de contabilização e também a conta de contrapartida, em caso de acréscimo e decréscimo.



Planilha da CGU

A funcionalidade que gera a planilha da CGU já está disponível na versão 9.14.3 que está rodando em todos os regionais. Para que seja possível gerar a planilha a partir das informações do sistema são necessárias algumas configurações e a execução de scripts. A equipe de implantação da GESTE está realizando um planejamento e irá entrar em contato com cada regional para configurar esta funcionalidade. A previsão é que este trabalho seja realizado no mês de setembro/2020.

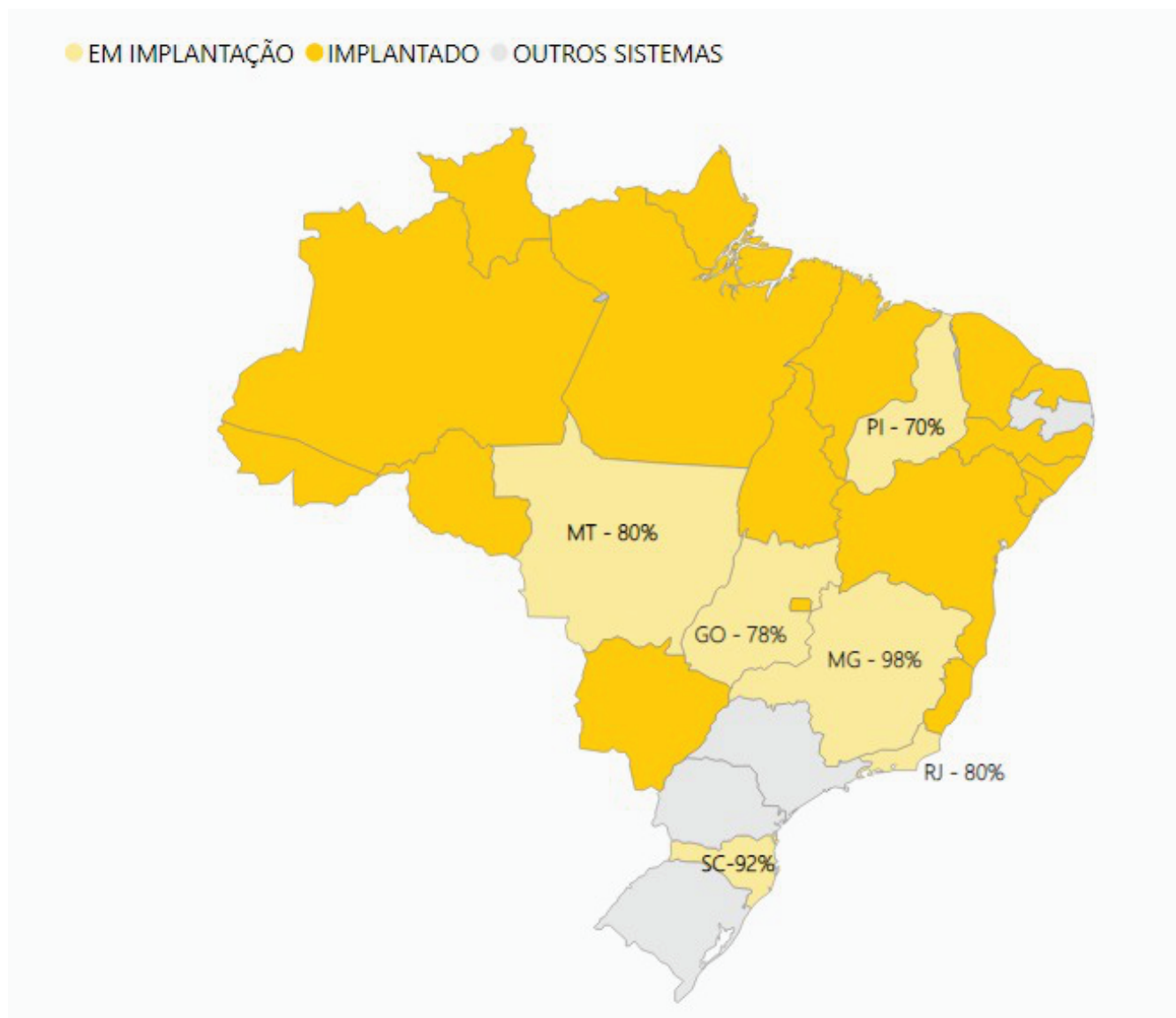


Grupos do Patrimônio

A Gerência de Soluções Tecnológicas (GESTE) está elaborando um cronograma para apoiar os regionais a realizar o trabalho de adequação dos bens aos novos grupos patrimoniais conforme definido no CODECO e que tem prazo de conclusão até dezembro de 2020. Para a realização deste trabalho, devem ser cumpridos os pré-requisitos:

- O sistema estar configurado e rodando o cálculo de valor máximo residual funcionando desde janeiro/2019;
- Estruturar os grupos patrimoniais no sistema;
- Executar um script de ajuste dos dados;
- Realizar as transferências dos itens patrimoniais para os novos grupos.

Mapa de Implantação



Abaixo, segue um breve descritivo do cenário das implantações do MXM nos Regionais no mês de agosto:

SENAC MT

Status atual: 80% concluído

1. Planejamento da implantação do módulo Faturamento.

SENAC GO

Status atual: 78% concluído

1. Planejamento da finalização da implantação do módulo Viagem após entrega das melhorias na versão 9.14.4.

2. Planejamento para implantação do módulo Faturamento. do módulo em desenvolvimento com a fábrica MXM;

- **SENAC SC**

Status atual: 92% concluído

1. Aguardar reunião com equipe MXM para planejamento para implantação dos módulos pendentes – Faturamento e Viagens.

SENAC PI

Status atual: 70% concluído

1. Treinamento do Módulo ECF realizado. Aguardando envio do arquivo pelo regional.
2. Aguardar reunião com equipe MXM para planejamento para implantação dos módulos pendentes – Viagens, Conciliação de Cartão de Crédito, Cobrança Escritura e Faturamento.

SENAC RJ

Status atual: 80% concluído

1. Aguardar reunião com equipe MXM para planejamento para implantação dos módulos pendentes – Conciliação de Cartão de Crédito, Viagens e Faturamento.

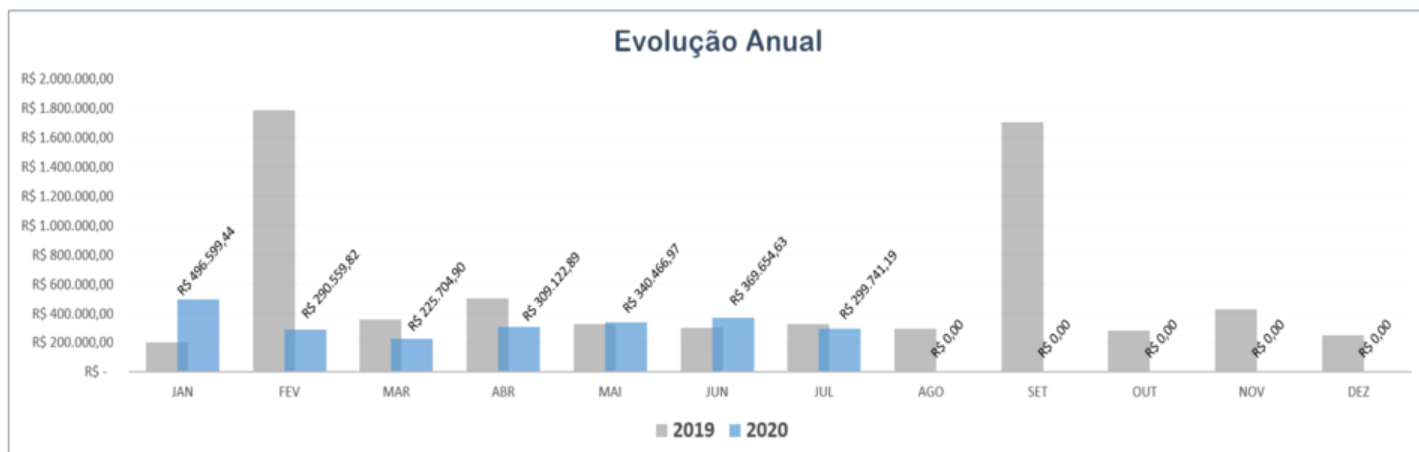
SENAC MG

Status atual: 98% concluído

1. As atividades referentes ao módulo Faturamento de Produto foram concluídas.
2. Em andamento com as atividades em relação a Nota Fiscal de Serviço.
3. Módulos a serem implantados: ECD, ECF e Viagens.

Evolução dos Investimentos

Os indicadores de execução orçamentária apresentam uma prestação de contas mensal dos valores investidos no projeto MXM. Nos gráficos, temos os indicadores financeiros até o mês de julho deste ano.



Resultado do mês anterior R\$ 369.654,63
 Resultado do mês: julho/2020 R\$ 299.741,19
 Variação -18,91%

A DESPESA APURADA NO MÊS DE JULHO/2020 DE R\$ 299.741,19 APRESENTOU VARIAÇÃO DE -18,91% COMPARADO AO MÊS ANTERIOR.

A DESPESA ACUMULADA NO EXERCÍCIO APRESENTA UMA CONTENÇÃO NA ORDEM DE -15,78%

Detalhamento por elemento de despesa

julho, 2020		ORÇADO			REALIZADO			
Elementos de Despesa		Total 2020	Previsto Acumulado até o mês		Gasto Acumulado até o mês		Gasto do mês	
Despesas Correntes								
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANT. FIXAS-PES.CIVIL	R\$ 796.600,00	R\$ 464.683,33	58,33%	R\$ 267.080,88	33,53%	R\$ 35.596,06	4,47%
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	R\$ 271.771,24	R\$ 158.533,22	58,33%	R\$ 19.967,64	7,35%	R\$ 1.448,76	0,53%
3.1.90.16	OUTRAS DESP.VARIÁVEIS - PES.CIVIL	R\$ 60.616,08	R\$ 35.359,38	58,33%	R\$ 700,00	1,15%	R\$ 100,00	0,16%
3.1.90.94	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	R\$ 36.369,65	R\$ 21.215,63	58,33%	R\$ -	0,00%		0,00%
3.3.50.41	CONTRIBUIÇÕES						R\$ -	
3.3.90.14	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	R\$ 76.125,00	R\$ 44.406,25	58,33%	R\$ -	0,00%	R\$ -	0,00%
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 10.500,00	R\$ 6.125,00	58,33%	R\$ -	0,00%	R\$ -	0,00%
3.3.90.33	PASSAGENS E DESP.C/LOCOMOÇÃO	R\$ 170.625,00	R\$ 99.531,25	58,33%	R\$ 5.495,41	3,22%	R\$ -	0,00%
3.3.90.36	OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.FÍSICA						R\$ -	
3.3.90.39	OUTROS SERV.TERCEIROS-PES.JURÍDICA	R\$ 4.034.152,96	R\$ 2.353.255,89	58,33%	R\$ 2.038.605,91	50,53%	R\$ 262.596,37	6,51%
3.3.90.47	OBRIGAÇÕES TRIBUT. E CONTRIBUTIVAS	R\$ -						
Total - Despesas Correntes		R\$ 5.456.759,93	R\$ 3.183.109,96		R\$ 2.331.849,84		R\$ 299.741,19	
Despesas de Capital								
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES							
4.4.90.52	EQUIP.E MATERIAL PERMANENTE	R\$ 23.520,00	R\$ 13.720,00	58,33%		0,00%		0,00%
4.5.90.61	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS							
Total - Despesas de Capital		R\$ 23.520,00	R\$ 13.720,00		R\$ -		R\$ -	
Total por Projeto Mês		R\$ 5.480.279,93	R\$ 3.196.829,96		R\$ 2.331.849,84		R\$ 299.741,19	



CONTATO

✉ falesig@ms.senac.br